



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ufficio III - Ambito Territoriale per la Provincia di Perugia

*Ai Dirigenti Scolastici della provincia
Agli USR – Ambiti Territoriali Provinciali della Repubblica
All'Albo – Al sito web*

Oggetto: Procedura per il conferimento di incarico di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) per la copertura di un posto disponibile per assenza del titolare per un periodo continuativo superiore a tre mesi, nell'a.s. 2025/2026, presso la Direzione Didattica Primo Circolo “G. Matteotti” di Gubbio.

IL DIRIGENTE

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021, sottoscritto del 18 gennaio 2024, con particolare riferimento all'art. 57, comma 3, che disciplina la sostituzione del titolare di incarico di D.S.G.A. assente per un unico periodo continuativo superiore a tre mesi;

VISTO quanto disposto dal Decreto Ministeriale n.132 del 04 luglio 2024;

VISTO il C.C.N.I. concernente le utilizzazioni e assegnazioni provvisorie del personale scolastico per gli aa.ss. 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028 sottoscritto in data 10 luglio 2025, con particolare riferimento all'art.14;

VISTO il C.I.R. Regione Umbria sottoscritto in data 20 agosto 2025;

VISTA la comunicazione del Dirigente Scolastico della Direzione Didattica Primo Circolo “G. Matteotti” Di Gubbio (cod. meccanografico PGEE03600Q), assunta a prot. n. AOODRUM 4513 del 06/03/2026, recante oggetto “Comunicazione assenza prolungata D.S.G.A. titolare e contestuale richiesta di interpello”;

CONSIDERATO che il titolare di incarico di D.S.G.A., **la Dott.ssa Agnese Costantini**, presso la suddetta istituzione scolastica sarà assente per un unico periodo continuativo superiore a tre mesi, ai sensi dell'art.57, comma 3, del CCNL 18 gennaio 2024;

TENUTO CONTO della disponibilità di un posto disponibile di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.) presso la Direzione Didattica Primo Circolo “G. Matteotti” di Gubbio;

INTERPELLA

al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di D.S.G.A. presso la Direzione Didattica Primo Circolo “G. Matteotti” di Gubbio, **fino al 25/07/2026**, le seguenti categorie di personale autorizzate a presentare istanza, secondo l'ordine di valutazione già determinato da questa Amministrazione e così come indicato in ordine di priorità:

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)
Web: www.istruzione.perugia.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: usp.pg@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ufficio III - Ambito Territoriale per la Provincia di Perugia

- 1) funzionari di cui all'articolo 57, comma 3, lettera a) del CCNL 2019/2021;
- 2) personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa;
- 3) assistenti amministrativi di ruolo, con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione. Il suddetto personale è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024;
- 4) altro personale di ruolo, inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica. Il suddetto personale è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024;
- 5) personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito.
- 6) vincitori di concorso di cui al DDG n. 3122/2024, non rinunciatari, ma non nominati, in ordine di graduatoria;
- 7) personale assistente amministrativo di ruolo provvisto di laurea magistrale;
- 8) personale assistente amministrativo di ruolo sprovvisto di laurea magistrale;
- 9) personale assistente amministrativo non di ruolo presente nelle graduatorie provinciali e di istituto provvisto di laurea magistrale;
- 10) personale assistente amministrativo non di ruolo presente nelle graduatorie provinciali e di istituto sprovvisto di laurea magistrale;

In base a quanto previsto dall'art.4 del suddetto C.I.R., all'interno di ciascuna categoria prevale l'appartenenza alla provincia/regione di destinazione e, a parità di gradazione ivi prevista, l'anzianità

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)
Web: www.istruzione.perugia.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: usp.pg@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria
Ufficio III - Ambito Territoriale per la Provincia di Perugia

di servizio e, in caso ulteriore di parità, la maggiore età anagrafica, in conformità ai criteri generali definiti dal vigente CCNL comparto Istruzione e Ricerca.

Il personale interessato a partecipare alla presente procedura dovrà presentare apposita istanza a questo Ufficio di Ambito Territoriale, in conformità al modello allegato al presente bando (**Allegato 1**) entro il termine perentorio del **giorno 12 Marzo 2026** all'indirizzo mail: usp.pg@istruzione.it.

Il Dirigente
Dott. Fabrizio Fratini

Viale C. Manuali s/n - Perugia - Tel. 075.58281 (centralino)
Web: www.istruzione.perugia.it - PEC: drum@postacert.istruzione.it - PEO: usp.pg@istruzione.it

Rif. Dott. Daniele Caputo daniele.caputo1@istruzione.it
Dott.ssa Anna Megale anna.megale1@istruzione.it